



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

Deliberazione n. 397 della seduta del 24.8.2022.

Oggetto: POR Calabria FESR FSE 2014/2020 - Asse 13 - Obiettivo Specifico 1.1: Approvazione
“Programma Capacity Building Turismo”.

Presidente e/o Assessore/i Proponente/i: _____ (timbro e firma) **Orsomarso**

Relatore (se diverso dal proponente): _____ (timbro e firma) _____

Dirigente/i Generale/i: _____ (timbro e firma) **Nicolai - Cauteruccio**

Dirigente di Settore: _____ (timbro e firma) _____

Alla trattazione dell'argomento in oggetto partecipano:

			Presente	Assente
1	ROBERTO OCCHIUTO	Presidente	X	
2	GIUSEPPINA PRINCI	Vice Presidente	X	
3	GIANLUCA GALLO	Componente	X	
4	FAUSTO ORSOMARSO	Componente	X	
5	TILDE MINASI	Componente	X	
6	ROSARIO VARI'	Componente	X	
7	FILIPPO PIETROPAOLO	Componente	X	
8	MAURO DOLCE	Componente	X	

Assiste il Segretario Generale Reggente della Giunta Regionale.

La delibera si compone di n. 6 pagine compreso il frontespizio e di n. 2 allegati.

Il Dirigente Generale del Dipartimento Bilancio
conferma la compatibilità finanziaria del presente provvedimento
con nota n° 287668 del 20.6.2022

LA GIUNTA REGIONALE

VISTI

- il Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale;
- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, sul Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca;
- il Regolamento delegato (UE) n. 240/2014 della Commissione del 7 gennaio 2014 recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europei;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 184/2014 della Commissione del 25 febbraio 2014;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 288/2014 della Commissione, del 25 febbraio 2014;
- il Regolamento delegato (UE) n. 480/2014 della Commissione, del 3 marzo 2014, che integra il regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio;
- il Regolamento n. 215/2014 di esecuzione della Commissione del 7.03.2014, per come modificato con Regolamento (UE) n. 276/2018 del 23.02.2018
- il Regolamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 luglio 2018;
- l'Accordo di Partenariato (AdP Italia), quale strumento per stabilire la strategia (risultati attesi, priorità, metodi di intervento) di impiego dei fondi comunitari per il periodo di programmazione 2014/2020, adottato con Decisione di esecuzione dalla Commissione C (2014)8021 in data 29.10.2014;
- il Programma Operativo Regionale Calabria FESR FSE 2014/2020, approvato dalla Commissione Europea con Decisione di esecuzione C(2015) 7227 final del 20.10.2015;
- la DGR n. 501 dell'1.12.2015 di presa d'atto della suddetta Decisione di approvazione del POR Calabria FESR FSE 2014 -2020;
- la DGR n. 263 del 28.6.2018 recante "POR CALABRIA FESR FSE 2014/2020. Revisione del Programma";
- la DGR n. 118 del 02/04/2019 di presa d'Atto della Decisione di esecuzione della Commissione Europea C (2019) 1752 del 28/02/2019 che modifica la decisione di esecuzione C (2015) 7227;
- la Decisione di esecuzione della Commissione Europea C (2019) 6200 final del 20.8.2019 di attribuzione della riserva di efficacia dell'attuazione;
- la Decisione di Esecuzione C(2020) 1102 final del 20.2.2020 con la quale la Commissione Europea ha approvato modifiche alla Decisione di esecuzione C(2015) 7227;
- la DGR n. 320 del 26.10.2020 recante "POR Calabria FESR FSE 2014 -2020 "Presenza d'atto della proposta per la revisione del POR Calabria FESR-FSE 2014-2020 "Coronavirus Response Investment Iniziative (CRII) Modifiche al Reg. UE 1303/2013 e 1301/2013 approvata dal Comitato di Sorveglianza del Programma con procedura scritta conclusa con nota prot. n. 336690 del 19 ottobre 2020;
- la Decisione di esecuzione della Commissione C (2020) 8335 finale del 24.11.2020, recante modifica della Decisione di esecuzione C (2015) 7227 e susseguente DGR n. 474 del 15.12.2020 di relativa presa d'atto;

- la DGR n. 346 del 24.09.2015 con la quale la Giunta Regionale ha designato il Dirigente Generale del Dipartimento Programmazione Nazionale e Comunitaria quale Autorità di Gestione del Programma Operativo FESR FSE 2014/2020;
- la DGR n. 73 del 2.03.2016 di approvazione del Piano Finanziario del POR Calabria FESR FSE 2014/2020 e ss.mm.ii.;
- la DGR n. 541 del 25.11.2019 recante "POR CALABRIA FESR FSE 2014/2020. Decisione di riprogrammazione C(2019) 1752 final del 28.2.2019. Allineamento del Piano Finanziario";
- la DGR n. 33 del 9.4.2020 recante "Presenza d'atto della Decisione di esecuzione C(2019) 6200 final del 20.8.2019 e della Decisione di Esecuzione C(2020) 1102 final del 20.2.2020. Approvazione Piano Finanziario";
- la DGR n. 156 del 23.6.2020 con oggetto "POR Calabria FESR FSE 2014/2020 - Approvazione modifiche Piano Finanziario articolato per Assi Prioritari e per Azioni D.G.R. del 02.03.2016, n. 73 e ss.mm.ii.";
- la DGR n. 84 del 17.03.2017, con la quale sono state approvate le "Linee guida per la fase di valutazione delle operazioni POR Calabria FESR-FSE 2014-2020, successivamente integrata dalla DGR 76/2018;
- la DGR n. 492 del 31.10.2017 di approvazione, ai sensi del Regolamento 1303/2013, del documento "Descrizione dei Sistemi di Gestione e Controllo" per la Programmazione 2014/2020, modificato con DGR n. 340 del 26.07.2019;
- la DGR n. 290 del 19.10.2020 recante "Descrizione dei Sistemi di Gestione e Controllo ai sensi del Regolamento 1303/2013. Modifiche al SI.GE.CO e al Manuale per la selezione delle operazioni approvati con DGR n. 492 del 31.10.2017 e successivamente modificati con la DGR n. 340 del 26.07.2019;
- la DGR n. 509 del 10.11.2017, rettificata con DGR n. 4 del 12.01.2018, DGR n. 190 del 28.5.2018, DGR n. 75 del 19.2.2019, DGR n. 314 del 22.7.2019, DGR n. 327 del 2.11.2020, DGR n. 368 del 16.11.2020, DGR n. 110 del 31.03.2021, DGR n. 544 del 07.12.2021 e DGR n. 25 del 31.01.2022, recante "Approvazione Organigramma delle Strutture Amministrative della Giunta Regionale responsabili dell'attuazione degli Assi Prioritari, degli Obiettivi Specifici e delle Azioni del Programma Operativo Regionale FESR FSE 2014/2020, approvato con Decisione della Commissione Europea C(2015) 7227 final del 20.10.2015";

VISTI altresì

- la Legge regionale n. 7 del 13.05.1996 recante norme sull'ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla Dirigenza regionale,
- Il Decreto n. 354 del 24.06.1999 del Presidente della Giunta Regionale recante "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella di Gestione e ss.mm.ii.;
- la Legge Regionale n. 36 del 27/12/2021 avente ad oggetto "Legge di Stabilità regionale 2022";
- la Legge Regionale n. 37 del 27/12/2021 avente per oggetto "Bilancio di Previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2022/2024";
- la DGR n. 599 del 28/12/2021 - Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2022- 2024 (artt. 11 e 39, c. 10, d.lgs 23/06/2011, n. 118);
- la DGR n. 600 del 28/12/2021- Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2022 - 2024 (art. 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);

PREMESSO CHE

- ✓ Il Dipartimento Turismo, Marketing territoriale e Mobilità della Regione Calabria con il programma “CAPACITY BUILDING TURISMO”, intende mettere in campo:
 - attività di valorizzazione del patrimonio informativo pubblico relativo al sistema turistico regionale e dei trasporti e di sviluppo delle competenze dei dipendenti del Dipartimento stesso (ivi inclusi l’Osservatorio Turistico e quello della Mobilità), interessati dal tema specifico, di produzione, gestione, diffusione e riuso dei dati pubblici rilasciati in formato aperto, fornendo loro la formazione, gli strumenti necessari, anche mediante opportuni e coerenti adattamenti organizzativi necessari.
 - azioni di rafforzamento della capacità di gestione dei processi di apertura che possano consentire di concepire e governare il cambiamento digitale legato ai dati aperti all'interno della Pubblica Amministrazione regionale e per la promozione e diffusione della cultura Open data, al fine di accrescere la consapevolezza delle opportunità di crescita economica e sociale derivanti dal riuso dei dati pubblici;
 - l'utilizzo di piattaforme per l'integrazione e l'interoperabilità delle banche dati in possesso del Dipartimento garantendo anche l’avvio di iniziative per la valutazione delle politiche regionali sul turismo e i trasporti.

- ✓ Le azioni del Programma denominato “Capacity Building Turismo sono orientate al conseguimento dei seguenti obiettivi specifici:
 - Accrescere la capacità istituzionale dell’Ente al fine di governare i dati in formato aperto gestiti dal Dipartimento.
 - Valorizzare il patrimonio informativo pubblico relativo al sistema turistico regionale e a quello dei trasporti e sviluppo delle competenze dei dipendenti.
 - Rafforzare la capacità di gestione dei processi di apertura al territorio (stakeholder esterni).
 - Migliorare le competenze e capacità di produzione e gestione dei dati pubblici.
 - Supportare il processo di diffusione della cultura e dei principi dell’open data e del riuso dei dati pubblici.

- ✓ Le attività previste dal programma denominato “Capacity Building Turismo sono sostanzialmente riconducibili a:
 - interventi di formazione al personale della PA su produzione, trattamento, diffusione e utilizzabilità dei dati pubblici; IT 426 IT Priorità d'investimento 11i - Investire nella capacità istituzionale e nell'efficienza delle pubbliche amministrazioni e dei servizi pubblici a livello nazionale, regionale e locale nell'ottica delle riforme, di una migliore regolamentazione e di una buona governance
 - interventi di formazione e affiancamento per l'utilizzo di sistemi informativi statistici a supporto delle analisi del contesto sociale ed economico regionale e della valutazione delle politiche pubbliche;
 - interventi per la disseminazione della conoscenza, modellizzazione e trasferibilità di buone pratiche
 - interventi di formazione al personale del Dipartimento su produzione, trattamento, diffusione e utilizzabilità dei dati pubblici anche in relazione ai principali processi

dell'amministrazione sino alla governance dell'infrastruttura IT e della trasformazione al cloud;

- Realizzazione e sviluppo di piattaforme standardizzate per l'interoperabilità di basi dati informative, statistiche e amministrative con soggetti terzi (sia PA che Privati), in ambito turismo e trasporti in coerenza con gli standard nazionali emanati da AGID «Linee Guida sull'interoperabilità tecnica delle Pubbliche Amministrazioni». Come già anticipato le piattaforme si intendono “serventi” rispetto al previsto Portale Open Data regionale.
- Interventi per la produzione di conoscenza utilizzabile nei processi decisionali pubblici, in aderenza alla roadmap nazionale in ambito ecosistemi digitali ed interoperabilità quali la PDND e il Tourism Digital Hub (TDH).
- Classificazione, normalizzazione dei dati ai fini della diffusione ed interoperabilità tra soggetti (sia PA che privati), nell'ambito del Contract Lifecycle management, mediante interventi volti alla realizzazione di piattaforme standardizzate per l'interoperabilità delle banche dati pubbliche e la pubblicazione degli open data, sempre funzionali al portale Open Data regionale.

CONSIDERATO CHE il POR Calabria 2014/2020 nell'Asse 13 prevede tra gli Obiettivi Specifici destinati a migliorare le prestazioni delle pubbliche amministrazioni, Amministrazione Regionale ed altre, l'Obiettivo Specifico 11.1 "Aumento della trasparenza e interoperabilità e dell'accesso ai dati pubblici"

VISTO l'allegato A “Programma Capacity Building Turismo” che costituisce parte integrante della presente deliberazione;

TENUTO CONTO di dover approvare, per le finalità ivi espresse, il Piano “Programma Capacity Building Turismo” per un importo complessivo di € 1.799.500,00, allegato alla presente deliberazione come atto integrante e sostanziale;

RITENUTO:

- di dover individuare quale struttura responsabile per l'attuazione del Piano “Programma Capacity Building Turismo”, il Dipartimento Turismo, Marketing Territoriale e Mobilità;
- di demandare al Dipartimento Turismo, Marketing Territoriale e Mobilità tutti gli atti successivi e conseguenti di attuazione di quanto previsto nell'approvando Programma di rafforzamento della capacità istituzionale;

PRESO ATTO

- che i Dirigenti Generali dei Dipartimenti proponenti e il Dirigente di settore proponente attestano che l'istruttoria è completa e che sono stati acquisiti tutti gli atti e i documenti previsti dalle disposizioni di legge e di regolamento che disciplinano la materia;
- che i Dirigenti Generali dei Dipartimenti proponenti e il Dirigente di settore proponente ai sensi dell'art. 28, comma 2, lett. a, e dell'art. 30, comma 1, lett. a, della legge regionale 13 maggio 1996 n. 7, sulla scorta dell'istruttoria effettuata, attestano la regolarità amministrativa nonché la legittimità della deliberazione e la sua conformità alle disposizioni

di legge e di regolamento comunitarie, nazionali e regionali, ai sensi della normativa vigente e del disciplinare dei lavori di Giunta approvato con D.G.R. n. 17/2020;

- che, ai sensi dell'art. 4 della legge regionale 23 dicembre 2011 n. 47, i Dirigenti Generali dei Dipartimenti proponenti e il Dirigente di settore proponente attestano l'esistenza della copertura finanziaria sui capitoli di bilancio, U9011201101, U9011201103, U9011201108;

SU PROPOSTA del Presidente della Giunta Regionale e dell'Assessore competente a voti unanimi,

DELIBERA

- 1) **di approvare** il Piano "Programma Capacity Building Turismo", che costituisce parte integrante della presente deliberazione;
- 2) **di individuare** quale struttura responsabile per l'attuazione del Piano "Programma Capacity Building Turismo", il Dipartimento Turismo, Marketing Territoriale e Mobilità, in coerenza con gli ulteriori processi previsti dall'Autorità di gestione del POR Calabria FESR FSE 2014-2020, e relativa richiesta del parere di coerenza programmatica;
- 3) **di dare atto** che, ai fini della copertura finanziaria, per la realizzazione degli interventi di cui al predetto Programma, si provvederà con le risorse disponibili sui capitoli di spesa, U9011201101, U9011201103, U9011201108, del Bilancio regionale relativo all'Asse 13 del POR FESR FSE 2014/2020;
- 4) **di demandare** al Dipartimento Turismo, Marketing Territoriale e Mobilità tutti gli atti successivi e conseguenti di attuazione di quanto previsto nell'approvando Programma di rafforzamento della capacità istituzionale;
- 5) **di disporre** a cura del Dirigente Generale del Dipartimento Programmazione Unitaria, la pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, e la contestuale pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

IL SEGRETARIO GENERALE REGGENTE
F.to: Montilla

IL PRESIDENTE
F.to: Occhiuto



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Economia e Finanze

Il Dirigente Generale

Avv. Eugenia Montilla

Segretario Generale

segretariatogenerale@pec.regione.calabria.it

Dott. Maurizio Nicolai

Dirigente generale

del dipartimento "Programmazione unitaria"

dipartimento.programmazione@pec.regione.calabria.it

Settore Segreteria di Giunta

segreteriagiunta.segretariato@pec.regione.calabria.it

e p.c.

dott. Roberto Occhiuto

Presidente Giunta Regionale

presidente@pec.regione.calabria.it

Oggetto: Parere di compatibilità finanziaria sulla proposta di Deliberazione della Giunta regionale "POR Calabria FESR FSE 2014/2020. Asse 13 – Obiettivo specifico 1.1: Approvazione 'Programma Capacity Building Turismo'". Riscontro nota prot. 287255 del 20/06/2022.

A riscontro della nota prot. 287255 del 20/06/2022, relativa alla proposta deliberativa "POR Calabria FESR FSE 2014/2020. Asse 13 – Obiettivo specifico 1.1: Approvazione 'Programma Capacity Building Turismo'", di cui si allega copia digitalmente firmata a comprovare l'avvenuto esame da parte dello scrivente, viste le attestazioni di natura finanziaria contenute nella citata proposta, e preso atto che i Dirigenti generali dei Dipartimenti proponenti attestano che "l'esistenza della copertura finanziaria sui capitoli di bilancio U9011201101, U9011201103, U9011201108", si conferma la compatibilità finanziaria del provvedimento.

Dott. Filippo De Cello



filippo de cello
20.06.2022
14:33:20
GMT+00:00



UNIONE EUROPEA
ITALIANA



REGIONE CALABRIA



REPUBBLICA

PROGRAMMA OPERATIVO REGIONE CALABRIA FESR FSE 2014 / 2020

Asse 13 – Obiettivo Specifico 1.1

Dipartimento Turismo, Marketing territoriale e Mobilità della Regione Calabria
PROGRAMMA “**CAPACITY BUILDING TURISMO**”

Sommario

Sommario	2
1 - ELEMENTI DI CONTESTO.....	3
1.1 - L'importanza dei dati in ambito turistico	3
1.1.1 - Turismo e Big Data.....	3
1.2 - Il dipartimento Turismo, Marketing Territoriale e Mobilità	4
1.3 - Linee Guida regionali in materia di Open Data	15
2 - STATO DELL'ARTE DEL DIPARTIMENTO TURISMO, MOBILITA' E MARKETING TERRITORIALE	16
2.1 - Ambito turismo	16
2.2 - Ambito Trasporti.....	18
3 - OBIETTIVI GENERALI DEL PROGRAMMA CAPACITY BUILDING TURISMO	23
4 - OBIETTIVI SPECIFICI DI PROGRAMMA.....	24
5 - ATTIVITA' PREVISTE	25
6 - RISORSE FINANZIARIE, INDICATORI E DURATA DELLE ATTIVITA'	27

1 - ELEMENTI DI CONTESTO

1.1 - L'importanza dei dati in ambito turistico

Se per alcuni settori l'impatto del Covid-19 può tradursi in un "semplice" calo delle vendite e in lievi variazioni delle preferenze, per turismo ed enogastronomia la crisi è totale in quanto riguarda contemporaneamente sia la domanda sia l'offerta.

Ogni vecchio posizionamento nel settore turismo è saltato. Le ricerche, i dati e le strategie pre-pandemia sono diventate quasi inutili, nel senso che hanno perso il valore di riferimento statistico o predittivo. C'è un'urgente necessità di nuovi dati in grado di fotografare una situazione che cambia continuamente per creare nuove strategie e modelli flessibili di azione. Il settore ha quanto mai bisogno di contare su indicatori e informazioni in tempo reale per poter prevedere scenari, evoluzione dei comportamenti e attuare le opportune strategie, anticipando il più possibile il processo decisionale. È proprio sulla velocità di reazione, infatti, che si determineranno i nuovi assetti e la competitività futura dei diversi Paesi.

1.1.1 - Turismo e Big Data

La rivoluzione che l'utilizzo dei Big Data rappresenta per ogni settore, risulta forse ancora più significativa per l'industria turistica. Infatti, tra le aziende che per prime si sono avvalse di questa risorsa ci sono soprattutto società aeroportuali e compagnie aeree.

Il potenziale per il turismo, quindi, è particolarmente grande: raccogliere, omogeneizzare, estrapolare e interpretare correttamente il set di dati che rappresenta la "traccia" del comportamento, delle scelte e persino del "sentimento" dei turisti che visitano Italia, saranno operazioni basate non più solo sui commenti spontanei (o pilotati) dei viaggiatori sulle piattaforme di recensioni (un pool inevitabilmente ristretto e che ormai non rispecchia più il "turista medio vero), ma orientate all'analisi di ulteriori dati non condizionati sulle abitudini e gli stili di vita, sulle preferenze, sui flussi reali del turismo. Informazioni dal valore inestimabile, per chi saprà sfruttarle. I Big Data per il turismo, inoltre, offrono importanti

informazioni non solo sui comportamenti collettivi, ma anche sul rapporto tra luoghi, cose e persone. Secondo quanto recentemente confermato dal TDLAB (Laboratorio di Turismo Digitale), i comportamenti quotidiani delle persone sono ormai sempre caratterizzati da una qualche forma di intermediazione digitale che, di fatto, alimenta flussi di dati di dimensioni enormi: i Big Data, appunto. Se analizzati con algoritmi più complessi, questi dati articolati e diversificati permettono di implementare in maniera sostanziale i processi decisionali delle aziende turistiche, ma anche di migliorare l'offerta rispondendo adeguatamente alla complessità della domanda.

1.2 - Il dipartimento Turismo, Marketing Territoriale e Mobilità

Il Dipartimento consta di 6 settori; di seguito la loro denominazione, i procedimenti affidati alla competenza di ogni singolo settore e il personale assegnato.

Settore 1 “RICETTIVITÀ ALBERGHIERA ED EXTRA-ALBERGHIERA”

Procedimenti affidati alla competenza del Settore:

U.O._1.1 - Ricettività alberghiera, extra-alberghiera - Classificazione

- Verifica e conferma dei requisiti per la classificazione delle strutture alberghiere LL.RR. 26/85, 50/2009,31/2010;
- Verifica e conferma dei requisiti per la classificazione delle strutture extra-alberghiere ai sensi della L.R. 34/2018;
- Verifica e conferma dei requisiti per la classificazione del turismo all'area aperta L.R. 28/86;
- Verifica e riconoscimento dell'Albergo Diffuso L.R. 8/2008 e Regolamento Regionale n.04/2008 art. 8;
- Vigilanza sulla permanenza dei requisiti di classificazione delle strutture ricettive.

U.O._1.2 - Ricettività alberghiera ed extra-alberghiera – Banca dati, organizzazione e territorialità

- Implementazione e aggiornamento della banca dati regionale delle strutture ricettive;
- Monitoraggio della qualità e somministrazione ed elaborazione questionari qualità delle strutture ricettive extra-alberghiere L.20/2015 art. 16 quinquies comma 4;
- Comunicazione prezzi, periodi di apertura e chiusura strutture ricettive. Raccolta dati ed informazioni relativi al territorio. Art. 54 comma e, L. R. n.34/2002;

- Attività di Supporto per le comunicazioni delle presenze sul sistema ROSS 1000 delle sedi periferiche;
- Rapporti con gli EE. LL. e portatori di interessi (Federalberghi, Fiavet ecc.);
- Attività di istruttoria per il riconoscimento dei distretti turistici locali ai sensi della L.R. 2/2019.

U.O._1.3 - Promozione del miglioramento dei servizi ricettivi

- Programmazione e gestione dei fondi di finanziamento per la realizzazione di nuove strutture ricettive;
- Programmazione e gestione dei fondi di finanziamento per l'ampliamento/miglioramento/riqualificazione delle strutture ricettive;
- Attività connesse all'attrazione di investimenti pubblici e privati nel settore turistico-ricettivo.

U.D.P._1.4 - Cosenza

- Ricettività alberghiera ed extra-alberghiera - Classificazione – Provincia di Cosenza;
- Ricettività alberghiera ed extra-alberghiera – Banca dati – Provincia di Cosenza
- Altri adempimenti localizzabili in sede periferica – Provincia di Cosenza.

U.D.P._1.5 - Crotone

- Ricettività alberghiera ed extra-alberghiera - Classificazione – Provincia di Crotone;
- Ricettività alberghiera ed extra-alberghiera – Banca dati – Provincia di Crotone
- Altri adempimenti localizzabili in sede periferica – Provincia di Crotone.

U.D.P._1.6 – Vibo Valentia

- Ricettività alberghiera ed extra-alberghiera - Classificazione – Provincia di Vibo Valentia;
- Ricettività alberghiera ed extra-alberghiera – Banca dati – Provincia di Vibo Valentia e Città Metropolitana di Reggio Calabria;
- Altri adempimenti localizzabili in sede periferica – Provincia di Vibo Valentia e Città Metropolitana di Reggio Calabria.

N. Unità Risorse Umane Assegnate	Categoria (A – B - C- D)
N. 8 unità	B
N.7 unità	C
N.9 unità	D
TOTALE UNITÀ	24

Settore 2 “PORTUALITÀ TURISTICA, STABILIMENTI BALNEARI E TERMALISMO”

Procedimenti affidati alla competenza del Settore:

U.O._2.1 – Affari generali

- Affari generali e gestione dei flussi documentali, protocollo e archivio per il Dipartimento;
- Adempimenti in materia di contabilità e fatturazione per il Dipartimento;
- Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso civico per il Dipartimento;
- Adempimenti in materia di privacy per il Dipartimento;
- Adempimenti in materia di performance, controllo strategico e di gestione per il Dipartimento.

U.O._2.2 - Portualità turistica

- Promozione e miglioramento della Rete della Portualità Turistica Calabrese.
- Concessione di aiuti alle imprese concessionarie per il miglioramento e l'ampliamento dell'offerta di servizi.
- Attività di networking per la partecipazione ad iniziative progettuali e programmi comuni.

U.O._2.3 - Stabilimenti Balneari

- Promozione e miglioramento dell'attrattività degli stabilimenti balneari della Calabria.
- Concessione di aiuti alle imprese per il miglioramento e l'ampliamento e la realizzazione di nuovi stabilimenti balneari ecosostenibili.
- Attività di networking per la partecipazione ad iniziative progettuali e programmi comuni.

U.O._2.4 - Termalismo

- Promozione e miglioramento dell'attrattività del Sistema Termale Calabrese.
- Concessione di aiuti alle imprese per il miglioramento e l'ampliamento dell'offerta del Sistema Termale Calabrese.
- Attività di networking per la partecipazione ad iniziative progettuali e programmi comuni.
- Adempimenti derivanti dalla L.R. n. 38 del 03 settembre 2012 e s.m.i.
- Monitoraggio concessioni e rapporti con enti locali, organismi e altri enti competenti in materia.
- Vigilanza società Terme Sibarite S.p.A..

U.O._2.5 - Agenzie di intermediazione e professioni turistiche, procedure autorizzative e abilitative, Pro loco

- Autorizzazione all'apertura di Uffici IAT ai sensi della L.R. 8/2008;
- Attività di gestione elenco delle pro-loco, attività di vigilanza e controllo attribuita ai sensi della L.R. 22/2020 e s.m.i.;
- Cooperazione sistema provinciale di informazione turistica art.2. L.34/2002;
- Predisposizione bandi e gestione procedure concorsuali per abilitazione all'esercizio delle professioni turistiche e direttore tecnico di Agenzia di viaggio;
- Agenzie di Viaggio e Turismo e Tour operator: gestione amministrativa di avvio attività, variazioni (sede, titolarità, direttore tecnico,) cessazioni, funzioni di controllo, vigilanza e tenuta elenco regionale L.R. 8/2008;
- Implementazione ed aggiornamento elenchi agenzie di viaggio e Turismo sul sistema banca dati nazionale "INFOTRAV" della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- Procedure di abilitazione alle professioni turistiche;
- Implementazione ed aggiornamento sezione speciale: elenco professioni Turistiche;
- Gestione elenchi, rilascio dei nuovi tesserini e verifica annuale dei requisiti per il mantenimento dell'abilitazione per: Operatori del Turismo subacqueo di cui alla L.R. n. 17 del 18 maggio 2004, Direttori tecnici di Agenzia di Viaggio, Guida turistica, Accompagnatore turistico e Maestri di sci;
- Scuole di Sci R.R. 18/2010 –Autorizzazione all'apertura –Vigilanza collegio regionale Maestri di SCI;
- Concessione di aiuti alle agenzie di intermediazione turistica operanti sul territorio della Regione Calabria per il miglioramento e l'ampliamento dell'offerta di servizi.

U.D.P._2.6 – Cosenza

- Pianificazione, valorizzazione e promozione dell'intermediazione turistica
- Interventi a supporto dell'intermediazione turistica per il rilancio dell'offerta turistica regionale
- Procedure amministrative in tema di professioni turistiche di competenza regionale.

U.D.P._2.7 - Crotona

- Pianificazione, valorizzazione e promozione dell'intermediazione turistica
- Interventi a supporto dell'intermediazione turistica per il rilancio dell'offerta turistica regionale
- Procedure amministrative in tema di professioni turistiche di competenza regionale.

U.D.P._2.8 – Vibo Valentia

- Pianificazione, valorizzazione e promozione dell'intermediazione turistica
- Interventi a supporto dell'intermediazione turistica per il rilancio dell'offerta turistica regionale
- Procedure amministrative in tema di professioni turistiche di competenza regionale.

N. Unità Risorse Umane Assegnate	Categoria (A – B - C- D)
N.6 unità	B
N.3 unità	C
N.4 unità	D
TOTALE UNITÀ	13

Settore 3 “PROMOZIONE ED ATTRATTIVITA’ DELL’OFFERTA TURISTICA, TURISMO SOSTENIBILE E DIGITALE, OSSERVATORIO SUL TURISMO”

Procedimenti affidati alla competenza del Settore:

U.O._3.1 - Iniziative Territoriali con Enti, Istituzione ed Associazioni di Categoria, Turismo sostenibile e Turismo digitale

- Rapporti con gli Enti per la programmazione delle attività di settore
- Progetti di eccellenza per il rilancio della competitività turistica
- Valorizzazione e promozione delle aree protette
- Adempimenti e attuazione degli interventi
- Progetti dedicati di promozione dell'offerta turistica
- Verifiche attività

U.O._3.2 - Osservatorio Regionale sul Turismo

- Sistema informativo turistico ai sensi dell’art 10 L.R. 8/2008
- Redazione e proposta di piani, programmi e progetti in materia di offerta turistica
- Gestione del sistema informativo turistico ai sensi dell’art. 10 L.R. 8/2008 (Osservatorio Regionale sul Turismo)
- Attività statistiche inerenti la destinazione turistica regionale
- Predisposizione di report a supporto della programmazione

U.O._3.3 - Partecipazione a manifestazioni fieristiche, borse e workshop

- Redazione e proposta di piani, programmi e progetti in materia di partecipazione a fiere, borse e workshop
- Adempimenti e attuazione degli interventi per la partecipazione a fiere, borse e workshop

- Attività propedeutiche a garantire verifiche e controlli

U.O._3.4 - Incentivazione del turismo in arrivo anche a sostegno della destagionalizzazione

- Istruttoria per la concessione di incentivi in materia
- Attuazione Legge Regionale n. 3/2018
- Attuazione programmi di promozione e attrattività dell'offerta turistica

U.O._3.5 Promozione del turismo culturale, antropologico, sociale, etnico rurale, scolastico, religioso, gastronomico, venatorio e montano

- Redazione e proposta di piani, programmi e progetti in materia di promozione turistica
- Attuazione e monitoraggio progetti in materia di promozione turistica
- Redazione e proposta di piani, programmi e progetti in materia di turismo montano
- Attuazione interventi sul turismo montano
- coordinamento e monitoraggio in materia di turismo montano
- Attività propedeutiche a garantire verifiche e controlli

N. Unità Risorse Umane Assegnate	Categoria (A – B - C- D)
N. 1 unità	B
N. 1 unità	D
TOTALE UNITÀ	2

Settore 4 “PROMOZIONE DELLA CALABRIA E DEI SUOI ASSET STRATEGICI – SPETTACOLO E GRANDI EVENTI - MARKETING TERRITORIALE”
--

Procedimenti affidati alla competenza del Settore:

U.O. _4.1 - Marketing territoriale ed attuazione del piano strategico del turismo internazionale, nazionale e regionale

- Attivazione e gestione del marchio di qualità ai sensi dell'art. 8 L.R. 8/2008
- Programmazione e attuazione di progetti dedicati volti alla valorizzazione dei territori, delle filiere produttive, dei marcatori identitari e del mercato estero
- Organizzazione dei progetti di marketing territoriale
- Attuazione interventi
- Attività propedeutiche a garantire verifiche e controlli

U.O._4.2 - Sviluppo della cultura e dell'impresa cinematografica in Calabria

- Programmazione attività in materia di sviluppo della cultura e dell'impresa cinematografica in Calabria attraverso la Fondazione Calabria Film Commission

- Attuazione e monitoraggio interventi in materia di sviluppo del sistema Cinematografico - Audiovisivo e Multimedialità, e dell'economia cinematografica in Calabria
- Attuazione L.R. 21/2019
- Attività propedeutiche a garantire verifiche e controlli

U.O._4.3 - Marketing territoriale nei mercati esteri

- Attività di marketing e animazione per la promozione turistica
- Attività di comunicazione interna ed esterna regionale, nazionale ed internazionale relativamente alle attività programmate e realizzate dal Settore in materia di promozione turistica
- Coordinamento dello sportello SPRINT
- Attività di Marketing Intelligence verso nuovi investitori
- Attività di promozione turistica in cui valorizzare l'esperienza e il contributo dei diversi soggetti quali Comuni, Camere di Commercio, Associazioni di categoria, etc
- Attuazione di progetti e azioni di promozione per la proiezione internazionale del sistema turistico calabrese

U.O._4.4 – Spettacolo e Grandi Eventi

- Attuazione e monitoraggio della L.R. 13/1985
- Programmazione di interventi in materia di spettacolo e Grandi Eventi
- Attuazione misure di sostegno per la realizzazione di spettacoli e Grandi Eventi
- Coordinamento, monitoraggio ed attuazione interventi a valere su fondi nazionali e comunitari;
- Attività propedeutiche a garantire verifiche e controlli

U.O._4.5 - Piano di Comunicazione e strategie di sviluppo delle attività di promozione

- Pianificazione e monitoraggio dell'esecuzione dell'attività di comunicazione interna ed esterna dell'offerta turistica regionale
- Realizzazione e divulgazione di materiale promozionale dell'offerta turistica regionale;
- Attuazione del programma di comunicazione delle attività di promozione turistica
- Portale tematico

U.D.P._ Coordinamento rapporti con Enti e portatori di interesse per le attività dei Settori in materia di promozione turistica.

- Coordinamento rapporti con Enti e portatori di Interesse per le attività dei Settori in materia di promozione turistica

- Attività relative al coordinamento interregionale tecnico della Commissione Turiemo della conferenza delle Regioni e Province autonome

N. Unità Risorse Umane Assegnate	Categoria (A – B - C- D)
N. 1 unità	B
N. 3 unità	C
N. 2 unità	D
TOTALE UNITÀ	6

Settore 5 “TRASPORTI, MOBILITA' SOSTENIBILE E OSSERVATORIO”

Procedimenti affidati alla competenza del Settore:

U.O. _5.1 - Coordinamento e monitoraggio delle azioni in materia di mobilità sostenibile e trasporto pubblico locale e dei rapporti con gli enti nazionali, enti regionali, enti locali e stakeholder

- Coordinamento generale delle azioni in materia di mobilità sostenibile e trasporto pubblico locale;
- Monitoraggio generale delle azioni in materia di mobilità sostenibile e trasporto pubblico locale;
- Attività relative al coordinamento interregionale tecnico della Commissione infrastrutture, mobilità e governo del territorio della Conferenza delle Regioni e Province autonome;
- Rapporti con i competenti livelli statali (supporto alla direzione generale);
- Segreteria del Comitato della Mobilità;
- Supporto alle funzioni delegate dallo Stato ai sensi dell’articolo 36 della L.144/1999 (continuità territoriale).

U.O. _5.2 - Pianificazione

- Pianificazione regionale in materia di mobilità sostenibile e trasporto pubblico locale;
- Coordinamento livello dei servizi minimi del trasporto pubblico locale;
- Coordinamento regionale in materia di pianificazione dello spazio marittimo (direttiva n. 2014/89/UE);
- Coordinamento e adempimenti regionali in materia di pianificazione a livello urbano e locale (PUMS, PUT);
- Supporto all’aggiornamento normativo e regolamentare di settore.

U.O. _5.3 – Enti strumentali e società partecipate

- Costituzione e controllo analogo dell’Agenzia Reti e Mobilità della Calabria;

- Vigilanza sull'ART-Cal – Autorità Regionale dei Trasporti della Calabria;
- Vigilanza sulle società partecipate il cui oggetto sociale è afferente le materie di competenza della U.O.A.;
- Trasferimento delle spese di funzionamento dell'ART-Cal e dell'Agenzia Reti e Mobilità.

U.O. _5.4 – Rapporti con le Autorità di sistema Portuale e Area Integrata dello Stretto - Sportello territoriale

- Rapporti con le autorità di Sistema Portuale del mare Tirreno Meridionale, del Mar Jonio e all'Autorità di Sistema Portuale dello Stretto
- Attività relative all'Area integrata dello Stretto (L.R. 12/2019)
- Attività di competenza regionale in materia di continuità territoriale per i servizi marittimi
- Integrazione modale passeggeri

U.O. _5.5 - Osservatorio della Mobilità e rapporti con l'utenza dei servizi di trasporto pubblico locale (TPL)

- Osservatorio della Mobilità;
- Gestione dei reclami degli utenti del TPL;
- Ufficio relazioni con il pubblico per il TPL;
- Rapporti con le associazioni degli utenti del TPL.

U.O. 5.6 - Osservatorio della Sicurezza stradale, Catasto stradale e Sicurezza stradale

- Osservatorio della Sicurezza stradale;
- Catasto delle strade;
- Autorizzazione competizioni sportive;
- Autorizzazioni trasporto eccezionale

U.O. _5.7 - Sistemi di trasporto intelligenti e sistemi informativi

- Sistemi di trasporto intelligenti (ITS);
- Sistemi informativi per l'Osservatorio della Mobilità;
- Sistemi informativi per l'Osservatorio della Sicurezza stradale e il Catasto stradale.

U.O. _5.8 - Servizi portuali e per la logistica

- Programmazione di interventi sui servizi portuali e per la logistica
- Attività relative alle linee di finanziamento pubblico in capo al Dipartimento in materia di servizi portuali e per la logistica;
- Monitoraggio degli strumenti di programmazione e attuazione in materia di servizi portuali e per la logistica;

- Navigabilità del Canale degli Stombi (L.R. 32/2018);
- Incentivazione di servizi marittimi, trasporto merci, crocierismo;
- Integrazione modale merci.

U.O._5.9 - Servizi aerei

- Programmazione di interventi sui servizi aeroportuali.
- Attività relative alle linee di finanziamento pubblico in capo al Dipartimento per servizi aeroportuali;
- Monitoraggio degli strumenti di programmazione e attuazione in materia di servizi aeroportuali;
- Attività di competenza regionale in materia di continuità territoriale per i servizi aerei;
- Incentivazione di servizi aerei.

U.O. _5.10 - Ufficio di prossimità - Cosenza

- Gestione dei reclami degli utenti del TPL – Area nord;
- Ufficio relazioni con il pubblico per il TPL – Area nord;
- Rapporti con le associazioni degli utenti del TPL – Area nord;
- Altri adempimenti localizzabili in sede periferica – Area nord.

U.O. 5.11 - Ufficio di prossimità - Reggio Calabria

- Gestione dei reclami degli utenti del TPL – Area sud;
- Ufficio relazioni con il pubblico per il TPL – Area sud;
- Rapporti con le associazioni degli utenti del TPL – Area sud;
- Altri adempimenti localizzabili in sede periferica – Area sud.
-

N. Unità Risorse Umane Assegnate	Categoria (A – B - C- D)
N. 6 unità	B
N. 1 unità	C
N. 2 unità	D
TOTALE UNITÀ	9

Settore 6 “Trasporto Pubblico Locale”

Procedimenti affidati alla competenza del Settore:

U.O._6.1 – Programmazione e politiche tariffarie

- Programma pluriennale del Trasporto Pubblico Locale;
- Livello dei servizi minimi del trasporto pubblico locale
- Supporto al Piano attuativo del Trasporto Pubblico Locale;

- Politiche tariffarie;
- Agevolazioni tariffarie.

U.O._6.2 – Patrimonio e investimenti

- Finanziamento e acquisto di mezzi di trasporto;
- Infrastrutturazione dei nodi della rete del trasporto pubblico locale.
- Demanio ferroviario e patrimonio regionale – gestione amministrativa;
- Demanio ferroviario e patrimonio regionale – gestione tecnica;
- Concessione del demanio ferroviario regionale all’Agenzia Reti e Mobilità.

U.O._6.3 – Servizi non di linea e mobilità condivisa

- Servizi di noleggio con conducente;
- Mobilità condivisa e servizi di piazza;
- Servizi con valenza storico-turistica;
- Altri servizi diversi dal trasporto pubblico regionale (ferroviari interregionali, ecc.).

U.O._6.4 – Contratti di servizio automobilistici (*non trasferiti all’Ente di Governo*)

- Programmazione di dettaglio dei servizi automobilistici affidati dalla Regione;
- Gestione amministrativa e finanziaria dei contratti di servizio automobilistici e dei trasferimenti ai Comuni e saldo dei rapporti finanziari;
- Adempimenti relativi al parco veicolare;
- Piano di ristrutturazione del debito (D.L. 69/2013);
- Ripiano del deficit 1987-2007;
- Contenzioso.

U.O._6.5 – Contratto di servizio sulla rete ferroviaria regionale (*non trasferito all’Ente di Governo*)

- Programmazione di dettaglio dei servizi ferroviari affidati dalla Regione;
- Gestione amministrativa e finanziaria del contratto di servizio sulla rete ferroviaria regionale;
- Adempimenti relativi al parco veicolare.

U.O._6.6 – Ufficio di prossimità - Cosenza

- Adempimenti relativi alle agevolazioni tariffarie – Area nord;
- Adempimenti relativi ai contratti di servizio – Area nord;
- Sportello territoriale per l’utenza – Area nord;
- Altri adempimenti localizzabili in sede periferica.

U.O._6.7 - Ufficio di prossimità - Reggio Calabria

- Adempimenti relativi alle agevolazioni tariffarie – Area sud;
- Adempimenti relativi ai contratti di servizio – Area sud;
- Sportello territoriale per l’utenza – Area sud;
- Altri adempimenti localizzabili in sede periferica

N. Unità Risorse Umane Assegnate	Categoria (A – B - C- D)
N. 3 unità	B
N. 2 unità	C
N. 4 unità	D
TOTALE UNITÀ	9

1.3 - Linee Guida regionali in materia di Open Data

Con DGR n. 86 del 5.03.2022, la Regione Calabria ha approvato il modello regionale di open data e le relative linee guida.

“Pertanto, il Responsabile di ogni struttura, tipicamente il Dirigente Generale del Dipartimento o della struttura organizzativa assimilata, definisce, con proprio atto, entro il termine di sessanta giorni dall’approvazione delle presenti linee guida da parte della Giunta regionale, il modello organizzativo di “apertura dei dati” che meglio si adatti alle esigenze della struttura medesima. Per tale fine, ciascuna struttura regionale:

- a) effettua una ricognizione dei processi implementati;*
- b) individua formalmente il modello organizzativo che meglio si adatti all’esigenza di apertura dei dati della struttura specificando ruoli e responsabilità ovvero “chi fa cosa”;*
- c) individua, ai fini della pubblicazione, i dataset prodotti quali output dei processi di cui al punto a);*
- d) effettua tutte le necessarie verifiche propedeutiche alla pubblicazione;*
- e) predispone i metadati e le schede descrittive associate a ciascun dataset;*
- f) propone al GdL i dataset da pubblicare;*
- g) condivide, con il GdL, le migliori modalità di pubblicazione del dato;*
- h) garantisce l’aggiornamento periodico dei dataset pubblicati;*

- i) *effettua l'istruttoria di competenza relativamente alle istanze di pubblicazione avanzate da cittadini ed imprese.*

Ogni struttura organizzativa è chiamata, in definitiva, non solo all'individuazione dei dataset da pubblicare ma alla definizione di una vera e propria strategia "open data" destinata a favorire la produzione e il riutilizzo, a fini sociali e commerciali, di un dato di qualità. Nell'ambito di suddetta "strategia", un ruolo centrale assume il Responsabile della struttura organizzativa (il Dirigente Generale del Dipartimento o figura ad esso assimilata) che è l'unico referente per la struttura organizzativa del GdL.

Al responsabile della struttura organizzativa, per come sopra individuato:

- a) *fanno capo i processi di generazione e aggiornamento delle specifiche tipologie di dataset che la struttura medesima intende rendere disponibili previa pubblicazione nell'ambito del Portale Calabria Open Data;*
- b) *è attribuita la responsabilità in ordine alla pubblicazione nell'ambito del Portale Calabria Open Data delle specifiche tipologie dei dataset medesimi;*
- c) *fanno capo tutti i rapporti con il GdL.*

2 - STATO DELL'ARTE DEL DIPARTIMENTO TURISMO, MOBILITA' E MARKETING TERRITORIALE

2.1 - Ambito turismo

Classificazione – Banca dati – Prezzi Ricettività Alberghiera ed extra- alberghiera/ Agenzie viaggio Professioni turistiche: allo stato le informazioni relative alla classificazione alberghiera ed extra alberghiera, di nuove strutture o di strutture già esistenti che hanno concluso processi di ristrutturazione avviene attraverso il sistema **CalabriaSUAP**, uno sportello digitale multifunzione a disposizione delle Pubbliche Amministrazioni aderenti e dei relativi utenti (cittadini/imprese/responsabili di procedimento), per la presentazione, gestione e monitoraggio telematico di varie tipologie

di pratiche amministrative nelle quali sono coinvolte più pubbliche amministrazioni. Mediante CalabriaSUAP si gestiscono le pratiche relative ad a Agenzie di viaggio e turismo e tour operator al fine di implementare ed aggiornare i relativi elenchi sul sistema banca dati nazionale INFOTRAV.

Sempre attraverso CalabriaSUAP (nuove attività/cessazione attività/variazione categoria) si alimentano le informazioni relative alla Banca Dati regionale delle strutture ricettive, che allo stato attuale è in formato excel.

In definitiva il personale estrapola su Calabria Suap le informazioni relative alle strutture ricettive, alle agenzie di viaggio e tour operator e le inserisce ex novo nella cartella excel dedicata alla banca dati (Ricettività e INFOTRAV).

Il processo interessa il Dipartimento centrale ubicato nella Cittadella regionale e le unità territoriali afferenti alle Province di Cosenza, Crotona, Vibo Valentia e Città Metropolitana di Reggio Calabria.

Sistema informativo turistico e Osservatorio regionale.

L'art.10 della LR n.8/2008 , recita testualmente:”..... presso il Dipartimento del Turismo, una struttura per la gestione del sistema informativo turistico regionale utilizzando procedure di acquisizione, produzione, elaborazione e gestione di dati e di informazioni, finalizzati alla conoscenza del sistema turistico calabrese ed al conseguimento degli obiettivi di sviluppo del turismo. Il sistema, che deve assicurare la standardizzazione delle procedure, l'omogeneità e la diffusione delle informazioni, fa parte integrante del sistema informativo regionale. 2. La struttura di cui al comma precedente: a) effettua analisi dei movimenti turistici con riferimento alle politiche turistiche regionali; b) effettua studi e pubblicazioni sulle evoluzioni della struttura ricettiva e dell'apparato dei servizi e delle attività di interesse turistico; c) verifica l'andamento delle principali variabili economiche e sociali che influenzano il fenomeno turistico; d) elabora indici di misurazione dei risultati ottenuti dai destinatari dei finanziamenti regionali; e) effettua, attraverso ricerche di mercato, analisi

della domanda turistica dei principali mercati di affluenza del movimento turistico che interessa la regione; f) rileva avvalendosi anche delle associazioni dei consumatori riconosciute a livello regionale o nazionale i disservizi e reclami segnalati, la loro tipologia, nonché le qualità percepite ed attese dal cliente consumatore; g) organizza e sviluppa servizi per favorire l'incontro tra domanda e offerta individuale; h) promuove intese con Federazioni, Associazioni e Consorzi per l'organizzazione delle attività di cui al presente articolo. 3. In fase di prima applicazione, e per consentire l'immediato avvio delle attività del sistema informativo, il Dipartimento del Turismo si avvale, anche mediante contratti di collaborazione e previa verifica comparativa dei relativi curricula secondo le norme vigenti, delle professionalità già impegnate nelle attività dell'Osservatorio del Turismo alla data del 31 dicembre 2007. 4. Le attività di cui al comma 2 sono rese al Consiglio regionale che può richiedere lo svolgimento di specifiche attività di ricerca ed elaborazione dati.”

Allo stato, l'Osservatorio turistico regionale, realizza **due Indagini a risposta obbligatoria previste dal Piano Statistico Nazionale (PSN): “Movimento dei clienti negli esercizi ricettivi”, e la “Rilevazione della Capacità Ricettiva”** in attuazione del Regolamento (UE) n. 692/2011 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo alle statistiche europee sul turismo e del Regolamento di esecuzione della Commissione n.1051/2011, così come modificati dal Regolamento delegato (UE) n. 1681/2019 della Commissione.

La rilevazione è inserita nel Programma statistico nazionale 2017-2019, Aggiornamento 2019 (codice IST00139), approvato con DPR 25 novembre 2020. Il Programma statistico nazionale in vigore è consultabile sul sito internet dell'Istat all'indirizzo:

<https://www.istat.it/it/organizzazione-e-attività/organizzazione/normativa>.

Attualmente i dati rilevati ed elaborati sono pubblicati da ISTAT sul datawarehouse istat e sul sito EUROSTAT.

2.2 - Ambito Trasporti

Osservatorio della Mobilità e della Sicurezza Stradale,

L'Osservatorio è stato istituito con Legge regionale 31 dicembre 2015, n. 35, che all'art.11 prevede:

Art. 11 Osservatorio della Mobilità

1. Al fine di migliorare l'organizzazione dei servizi di trasporto pubblico locale e l'informazione all'utenza, nell'ambito delle strutture amministrative della Giunta regionale è istituito l'Osservatorio della mobilità, che svolge le seguenti funzioni:

- a) produce una relazione annuale alla Giunta regionale, sulla base delle informazioni acquisite in applicazione del presente articolo;*
- b) mantiene aggiornate le basi dati relative alle informazioni acquisite in applicazione del presente articolo;*
- c) mantiene aggiornata la base dati georeferenziata della rete del trasporto pubblico locale;*
- d) effettua la misurazione degli indicatori di qualità effettiva del servizio erogato, di cui al comma 3 dell'articolo 6;*
- e) garantisce il libero accesso ai dati dell'offerta dei servizi di trasporto pubblico locale, incluse le informazioni in tempo reale sull'esecuzione degli stessi servizi, anche mediante canali telematici che ne consentano una consultazione rapida e integrata;*
- f) costituisce la competente struttura regionale per la ricezione dei reclami da parte dei passeggeri, e provvede a trasmetterli all'ART-CAL e, nei casi e nei modi previsti per legge, all'organismo di controllo statale per l'accertamento e l'eventuale irrogazione delle sanzioni;*
- g) acquisisce i dati relativi al monitoraggio dei parametri di inquinamento atmosferico, effettuati dall'Agenzia regionale per la protezione dell'ambiente della Calabria (ARPACAL) con particolare riferimento ai comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti, nel rispetto dei criteri stabiliti dal decreto legislativo 13 agosto 2010,*

n. 155 (Attuazione della direttiva 2008/50/CE relativa alla qualità dell'aria ambiente e per un'aria più pulita in Europa).

2. La Giunta regionale, sentito il Comitato della mobilità, determina con proprio provvedimento:

- a) i dati economici e trasportistici che gli operatori che effettuano servizi di trasporto pubblico locale di cui alla presente legge, sia affidati ai sensi dell'articolo 16, sia autorizzati in regime di libero mercato ai sensi dell'articolo 17, devono trasmettere all'Osservatorio, nonché le modalità e le scadenze di trasmissione;*
- b) i sistemi informativi e telematici che gli operatori che effettuano servizi di trasporto pubblico locale devono utilizzare per la trasmissione all'Osservatorio delle informazioni sui servizi programmati ed effettuati e sugli utenti serviti, anche in tempo reale, per la gestione del rapporto contrattuale e per l'informazione all'utenza; 8Lettera sostituita dall'art. 1, comma 1, della l.r. 8 febbraio 2018, n. 4; precedentemente così recitava: "g. acquisisce i dati relativi al monitoraggio dei parametri di inquinamento atmosferico, che l'ARPA-CAL effettua con stazioni fisse almeno per i comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti."*
- c) le indagini che l'Osservatorio deve effettuare, fra le quali indagini di customer satisfaction, garantendo l'eventuale necessaria copertura finanziaria aggiuntiva rispetto a quanto previsto dal comma 4;*
- d) i dati di cui l'Osservatorio della mobilità deve garantire la fruizione come dati di tipo aperto di cui al comma 3 dell'articolo 68 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale), con esclusione dei dati commerciali sensibili.*

Il principale output dell'Osservatorio riguarda RELAZIONE ANNUALE DEL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE.

Con riferimento alle attività ascrivibili all'Osservatorio per la mobilità, in attuazione dell'articolo 11 della L.R. 31 dicembre 2015, n. 35, e nello specifico del comma 2 lettera

a) e lettera b), sono state assunte rispettivamente la Deliberazione di Giunta Regionale n. 335 del 30/07/2018 e la Deliberazione di Giunta Regionale n. 336 del 30/07/2018. Con Deliberazione di Giunta Regionale n. 335 del 30/07/2018 sono stati individuati i dati economici e trasportistici che le aziende esercenti il servizio di Trasporto Pubblico Locale devono trasmettere all'osservatorio della mobilità. Per quanto riguarda i dati economici, sono stati individuati quali dati rilevanti i costi e ricavi dell'operatore economico, con specifico approfondimento e articolazione dei dati sui ricavi tariffari. Tali dati costituiscono informazioni essenziali, anche solo su base statistica aggregata, per la redazione e la valutazione dei piani economico finanziari in caso di affidamento diretto; una migliore comprensione dei costi di produzione del servizio, per la stima di costi standard o comunque di riferimento quale base d'asta per gli affidamenti mediante gara, per individuare i margini di efficienza da tenere in conto anche per la determinazione dei corrispettivi e dei connessi fattori di aggiornamento (subsidy-cap). I ricavi tariffari, che devono essere forniti suddivisi per relazione origine-destinazione e per varie caratteristiche del titolo di viaggio, rappresentano un fattore rilevante ai fini della ripartizione delle risorse statali destinate al Trasporto Pubblico Locale (cfr. Art. 27 del D.L. 50/2017, convertito con modificazioni dalla L. 96/2017). La relativa conoscenza consente di rilevare i servizi più efficienti differenziandoli da quelli meno produttivi. Per quanto riguarda i dati trasportistici, la rilevazione dell'offerta (km e posti-km) e della domanda servita (passeggeri, passeggeri-km), suddivisi per corsa, relazione, fascia oraria e giorno della settimana, contribuiscono a stimare il coefficiente di riempimento dei mezzi di trasporto, da cui si determina l'efficienza del sistema e si individuano specifiche criticità. Con Deliberazione di Giunta Regionale n. 336 del 30/07/2018 sono stati specificati i sistemi informativi e telematici che gli operatori del servizio di Trasporto Pubblico Locale devono utilizzare per trasmettere all'Osservatorio della mobilità le informazioni sui servizi programmati ed effettuati e sugli utenti serviti, per la gestione del rapporto contrattuale e

per l'informazione all'utenza. I sistemi previsti sono quelli ritenuti indispensabili per l'informazione all'utenza e la certificazione del servizio reso e non costituiscono particolare innovazione rispetto al quadro attuale, ad eccezione dei servizi ferroviari sulla rete regionale che devono essere adeguati. Gli operatori di servizi su gomma sono obbligati a trasmettere alla centrale operativa regionale (Core) le informazioni sui servizi programmati e, in tempo reale dai dispositivi AVL (Automatic Vehicle Location) a bordo dei veicoli, le informazioni sui servizi effettuati, ai fini della certificazione della percorrenza e dell'informazione all'utenza, anche in tempo reale. Gli operatori di servizi ferroviari, in alternativa all'utilizzo diretto della C.O.Re. e di sistemi AVL, possono utilizzare sistemi informativi del gestore dell'infrastruttura (es. la "piattaforma integrata circolazione (PIC)" di RFI - rete ferroviaria italiana), se è distinto dall'operatore cui è affidato il servizio e, comunque, con l'obbligo di interfacciare detto sistema con la centrale operativa regionale (Core). Inoltre, la citata DGR n. 336 del 30/07/2018 prevede: sistemi automatizzati per il conteggio dei passeggeri che devono consentire lo scambio dei dati con i sistemi per le informazioni sui servizi programmati ed effettuati, in maniera da associare i passeggeri saliti e discesi alla corsa e alla fermata; sistemi che consentono all'utente di avere accesso telematicamente ai sistemi di pagamento dei titoli di viaggio e che consentono la registrazione di tutti i titoli di viaggio, con qualsiasi canale venduti; raccomandazioni circa l'utilizzo di sistemi informativi per la gestione del rapporto contrattuale e, in particolare, per la misurazione delle condizioni minime di qualità dei servizi e la misurazione degli indicatori di qualità effettiva del servizio erogato, ai fini dell'applicazione del metodo del "price-cap". Si specifica che l'attuazione delle predette deliberazioni è stata prorogata con successivi atti amministrativi ed è attualmente in corso di esecuzione.

3 - OBIETTIVI GENERALI DEL PROGRAMMA CAPACITY BUILDING TURISMO

Il Dipartimento Turismo, Marketing territoriale e Mobilità della Regione Calabria con il programma “**CAPACITY BUILDING TURISMO**”, intende mettere in campo:

- attività di valorizzazione del patrimonio informativo pubblico relativo al sistema turistico regionale e dei trasporti e di sviluppo delle competenze dei dipendenti del Dipartimento stesso (ivi inclusi l'Osservatorio Turistico e quello della Mobilità), interessati dal tema specifico, di produzione, gestione, diffusione e riuso dei dati pubblici rilasciati in formato aperto, fornendo loro la formazione, gli strumenti necessari, anche mediante opportuni e coerenti adattamenti organizzativi necessari. Come anticipato in precedenza, la circostanza che i dati degli Osservatori facenti capo al Dipartimento sono alimentati dai privati (titolari strutture ricettive e società di gestione delle linee ferroviarie e su gomma) e allo stato attuale riversati in maniera non standardizzata e digitalizzata nelle banche dati pubbliche (peraltro allo stato costituite da meri fogli excel), implica per un verso un processo di riqualificazione del personale ivi impiegato e dall'altro una riorganizzazione dei flussi informativi e dei processi di trattamento e conservazione dei dati.
- azioni di rafforzamento della capacità di gestione dei processi di apertura che possano consentire di concepire e governare il cambiamento digitale legato ai dati aperti all'interno della Pubblica Amministrazione regionale e per la promozione e diffusione della cultura Open data, al fine di accrescere la consapevolezza delle opportunità di crescita economica e sociale derivanti dal riuso dei dati pubblici; gli interventi che verranno messi in campo prevedono una revisione e quindi una semplificazione dei processi interni ed esterni al dipartimento. In particolare come anticipato si tratterà di mettere in campo sia interventi di formazione e trasferimento competenze rivolte al personale del Dipartimento (l'obiettivo è di rendere autonomo il personale dipendente nell'utilizzo e nel trattamento dei dati con affiancamenti e con metodi formativi tipo “training on the job”) e sia interventi di progettazione di strumenti per l'integrazione e

l'interoperabilità delle banche dati in possesso del Dipartimento. Queste attività in maniera congiunta sono finalizzata alla “produzione” di dati che dovranno alimentare la il portale Open Data già in possesso dell’Amministrazione regionale (seppur non ancora in linea e preve le opportune e previste verifiche e nulla osta) in modo da garantire l'avvio di iniziative per il coinvolgimento, la partecipazione civica e il controllo sociale da parte dei cittadini/stakeholder.

- l'utilizzo di piattaforme per l'integrazione e l'interoperabilità delle banche dati in possesso del Dipartimento garantendo anche l'avvio di iniziative per la valutazione delle politiche regionali sul turismo e i trasporti. Le banche dati verranno acquisite ed alimentate sia attraverso l'impiego di piattaforme esistenti, come CALABRIA SUAP, INFOTRAV, sia con l'implementazione e lo sviluppo di nuove piattaforme che attraverso la dematerializzazione dei procedimenti in capo al dipartimento, permetteranno di avere a disposizione nuovi set di dati, fino ad oggi mai gestiti in modo informatizzato. Le piattaforme avranno validità di razionalizzazione e digitalizzazione interne al Dipartimento in modo da colmare i gap tecnologici e di sicurezza evidenziati in premessa, sia in ambito turistico (ricettività/presenze) sia in ambito trasporti. Tutto l'intervento sarà orientato (come già anticipato) a fornire dati open da trasferire secondo le modalità previste al portale regionale Open Data.

4 - OBIETTIVI SPECIFICI DI PROGRAMMA

Le attività previste dal programma sono orientate al conseguimento dei seguenti obiettivi specifici:

- Accrescere la capacità istituzionale dell'Ente al fine di governare i dati in formato aperto gestiti dal Dipartimento.
- Valorizzare il patrimonio informativo pubblico relativo al sistema turistico regionale e a quello dei trasporti e sviluppo delle competenze dei dipendenti.

- Rafforzare la capacità di gestione dei processi di apertura al territorio (stakeholder esterni).
- Migliorare le competenze e capacità di produzione e gestione dei dati pubblici.
- Supportare il processo di diffusione della cultura e dei principi dell'open data e del riuso dei dati pubblici.

5 - ATTIVITA' PREVISTE

Coerentemente con le finalità delle azioni delle Asse XIII "Capacità istituzionale" del POR Calabria FESR FSE 2014-2020 si riportano di seguito, a titolo esemplificativo (e non esaustivo), alcune delle attività oggetto degli interventi da sviluppare:

Attività coerenti con l'Azione 11.1.1

Le attività sono sostanzialmente riconducibili a quanto previsto dall'azione:

Interventi mirati allo sviluppo delle competenze per assicurare qualità, accessibilità, fruibilità, rilascio, riutilizzabilità dei dati pubblici [anche attraverso modalità collaborative e online] e promozione di sforzi mirati e adattamenti organizzativo-professionali, orientati al rilascio continuativo e permanente di dati in possesso di enti pubblici territoriali L'azione è finalizzata a creare le condizioni organizzativo-professionali per sviluppare la condivisione, l'integrazione e la diffusione dei dati statistici di fonte nazionale ed europea e dei dati presenti nei singoli enti territoriali regionali con l'obiettivo di permettere la fruibilità, il rilascio e la riutilizzabilità di dati pubblici.

In particolare:

- interventi di formazione al personale della PA su produzione, trattamento, diffusione e utilizzabilità dei dati pubblici; IT 426 IT Priorità d'investimento 11i - Investire nella capacità istituzionale e nell'efficienza delle pubbliche amministrazioni e dei servizi pubblici a livello nazionale, regionale e locale nell'ottica delle riforme, di una migliore regolamentazione e di una buona governance

- interventi di formazione e affiancamento per l'utilizzo di sistemi informativi statistici a supporto delle analisi del contesto sociale ed economico regionale e della valutazione delle politiche pubbliche;
- interventi per la disseminazione della conoscenza, modellizzazione e trasferibilità di buone pratiche
- interventi di formazione al personale del Dipartimento su produzione, trattamento, diffusione e utilizzabilità dei dati pubblici anche in relazione ai principali processi dell'amministrazione sino alla governance dell'infrastruttura IT e della trasformazione al cloud;

Attività coerenti con l'Azione 11.1.2

- Realizzazione e sviluppo di piattaforme standardizzate per l'interoperabilità di basi dati informative, statistiche e amministrative con soggetti terzi (sia PA che Privati), **in ambito turismo e trasporti** in coerenza con gli standard nazionali **emanati da AGID «Linee Guida sull'interoperabilità tecnica delle Pubbliche Amministrazioni»**. Come già anticipato le piattaforme si intendono **“serventi” rispetto al previsto Portale Open Data regionale**.
- Interventi per la produzione di conoscenza utilizzabile nei processi decisionali pubblici, in aderenza alla roadmap nazionale in ambito **ecosistemi digitali ed interoperabilità** quali la **PDND** e il **Tourism Digital Hub (TDH)**. In particolare gli interventi riguardano tutte le attività che concretizzano il supporto regionale alla realizzazione di una piattaforma digitale, unica e integrata (“Digital Tourism Hub”), che consenta di bilanciare i flussi turistici investendo nel turismo sostenibile. Il Ministero del Turismo sta realizzando infatti un Hub del turismo digitale, accessibile attraverso una piattaforma web dedicata, che consenta il collegamento dell'intero ecosistema turistico. L'investimento finanzia un'infrastruttura digitale nuova, modelli di intelligenza artificiale per l'analisi dei dati e

servizi digitali di base a beneficio degli operatori turistici. L'investimento si compone di tre linee di intervento: 1. ottimizzazione del portale Italia.it promosso da ENIT, migliorandone l'interfaccia utente, integrandolo con fonti di dati aggiuntive, ampliandone il portafoglio servizi a disposizione del turista (ad es. assistenza e informazioni sanitarie) e delle professioni turistiche (guide e accompagnatori turistici); 2. adozione di modelli di intelligenza artificiale per analizzare i dati sui flussi turistici in aree di maggiore e minore interesse; 3. sviluppo di un sistema informativo per la promozione e gestione delle attività turistiche, un supporto all'adozione e formazione a beneficio degli operatori turistici di piccole e medie dimensioni nelle zone più arretrate del Paese.

- **Classificazione, normalizzazione** dei dati ai fini della diffusione ed interoperabilità tra soggetti (sia PA che privati), nell'ambito del Contract Lifecycle management, mediante interventi volti alla realizzazione di piattaforme standardizzate per l'interoperabilità delle banche dati pubbliche e la pubblicazione degli open data, sempre funzionali al portale Open Data regionale.

6 - RISORSE FINANZIARIE, INDICATORI E DURATA DELLE ATTIVITA'

Costo delle attività previste a valere sull'**Azione 11.1.1** ASSE XIII POR CALABRIA FESR FSE 2014-2020: **EURO 1.199.870,00**

Costo delle attività previste a valere sull'**Azione 11.1.2** ASSE XIII POR CALABRIA FESR FSE 2014-2020: **EURO 599.630,00**

Gli importi indicati si basano sulla stima del numero di giornate necessario per l'attuazione delle attività su specificate. La stima è la risultante di un'analisi di mercato effettuata su progetti della stessa natura realizzati in altri enti regionali e riparametrata, per la Regione Calabria, in funzione del numero di stakeholder che si prevede di coinvolgere.

Rielaborando l'esperienza condotta dalla Regione Lazio in materia di open data, **riconosciuta come best practice nazionale.**

In particolare i profili professionali coinvolti sono:

Ruolo	Responsabilità
Project Manager	Ha la responsabilità del coordinamento e della corretta erogazione dei servizi, assicura una visione complessiva dello stato di avanzamento tra le attività e promuove la condivisione delle informazioni e delle competenze tra le linee di servizio, per una gestione integrata delle attività correlate.
Consulente organizzativo senior	Definisce e gestisce le attività operative volte alla definizione di obiettivi strategici, dei servizi digitali, degli interventi organizzativi e di affiancamento relativi, alla misurazione e al monitoraggio degli stessi.
Esperto di change management senior	Responsabile della progettazione di interventi di change management sul personale dell'Amministrazione, attraverso la valutazione e il bilanciamento dei ruoli, delle responsabilità e delle competenze del personale dell'Amministrazione.
Business Analyst	Analizza le esigenze, identifica inefficienze e propone soluzioni e alternative volte al miglioramento dei processi. Segue l'andamento dei progetti e gestisce e monitora l'aggiornamento delle procedure
Software Analyst	Elabora un'analisi di fattibilità per tradurre i desiderata e i bisogni degli utenti nella progettazione software e nella esecuzione progettuale.

AZIONE 11.1.1			
Profilo Professionale	Giornate/uomo	Costo a giornata/uomo	Importo
Project Manager	500	610 €	305.000,00 €
Consulente organizzativo senior	800	610 €	488.000,00 €
Esperto di change management senior	667	610 €	406.870,00 €
TOTALE			1.199.870,00 €

AZIONE 11.1.2			
Profilo Professionale	Giornate/uomo	Costo a giornata/uomo	Importo

Project Manager	200	610 €	122.000,00 €
Business Analyst	334	549 €	183.366,00 €
Software Analyst	603	488 €	294.264,00 €
TOTALE			599.630,00 €

Dipendenti interessati n. 64

Indicatori

- **Priorità d'investimento:** 11i - *Investire nella capacità istituzionale e nell'efficienza delle pubbliche amministrazioni e dei servizi pubblici a livello nazionale, regionale e locale nell'ottica delle riforme, di una migliore regolamentazione e di una buona governance*
- **Numero di partecipanti coinvolti nei progetti di rafforzamento delle competenze di produzione e gestione dei dati pubblici:** Numero 64
- **Numero di Amministrazioni/Uffici coinvolti nei progetti di open data:**
Amministrazioni numero 1 /Uffici Settori numero 6
- **Durata delle attività:** 01.07.2022 – 31.12.2023

Le procedure di affidamento connesse alla fase attuativa avverranno ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 (in materia di appalti di servizi) e saranno poi espletate dal Dipartimento Turismo, Marketing territoriale, e Mobilità.